



# **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**DZIAŁAJĄCEJ  
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO  
W WIERZBICY**

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Podstawy prawne funkcjonowania świetlic szkolnych:
  - Ustawa z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) art. 1, art. 67. 1.
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 19 czerwca 2001r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.), § 7,
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 22 stycznia 2003r. Nr 6, poz. 69), § 2.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele  
i zadania szkoły zgodne ze Statutem Szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo- opiekuńczych przyjętych w planie pracy szkoły oraz w Programie Wychowawczym i Programie Profilaktycznym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły, który zatwierdza dyrektor szkoły.
4. Regulamin świetlicy został opracowany przez wychowawców świetlicy i zatwierdzony przez dyrektora szkoły.

## **§ 2**

### **Cele i zadania świetlicy**

1. Głównym celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy w szczególności:
  - a. organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
  - b. wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej;
  - c. kształtowanie pozytywnych postaw i relacji społecznych;

- d. organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na dworze mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
  - e. organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań, uzdolnień;
  - f. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego, w tym organizacja właściwego i kulturalnego wypoczynku;
  - g. upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia;
  - h. rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności;
  - i. kształtowanie nawyków współżycia w grupie;
  - j. współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły;
  - k. zapewnienie możliwości spożycia jednego posiłku dziennie poprzez zaprowadzanie dzieci uczęszczających na obiady, do stołówki szkolnej i zapewnienie im opieki;
  - l. rozwijanie samodzielności i samorządności;
  - m. zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań;
  - n. wdrażanie do posługiwania się poprawną polszczyzną;
  - o. rozwijanie poczucia opiekuńczości w stosunku do młodszych i słabszych oraz szacunku do ludzi starszych i niepełnosprawnych;
  - p. zachęcanie rodziców do działań na rzecz świetlicy i szkoły;
  - q. edukacja regionalna - dziedzictwo kulturowe w regionie – tradycje, obrzędy.
3. Oprócz zadań wymienionych w §2 ust. 2, świetlica może organizować:
- a. zajęcia dla dzieci nie będących wychowankami świetlicy,
  - b. imprezy szkolne (kulturalno-oświatowe, rozrywkowe),
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25 osób.

### **§ 3**

#### **Założenia organizacyjne**

1. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są: nauczyciele – wychowawcy świetlicy.

2. Liczbę godzin przeznaczonych na opiekę w świetlicy ustala i zatwierdza w planie organizacyjnym szkoły organ prowadzący szkołę.
3. Wychowawcy świetlicy współpracują z nauczycielami i wychowawcami klas w zakresie pomocy w kompensowaniu braków dydaktycznych oraz z pedagogiem szkolnym, psychologiem, logopedą, otaczając opieką dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo.
4. Godziny pracy świetlicy ustala dyrektor, dostosowując je do tygodniowego rozkładu zajęć i potrzeb uczniów. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
5. Nadzór pedagogiczny nad świetlicą sprawuje dyrektor lub wicedyrektor szkoły.

#### **§ 4**

##### **Rodzaje zajęć świetlicowych**

W świetlicy prowadzone są zajęcia:

- a) zajęcia artystyczne (plastyczne, techniczne, muzyczne, teatralne);
- b) zajęcia czytelnicze: czytanie bajek, baśni, opowiadań, wierszy;
- c) zajęcia praktyczno-techniczne;
- d) gry i zabawy ruchowe oraz sportowe;
- e) zajęcia rozwijające horyzonty umysłowe (krzyżówki, łamigłówki, testy, gry stolikowe itp.);
- f) zajęcia relaksujące, wyciszające (relaks przy muzyce, dowolne zabawy dzieci, oglądanie bajek, spacer);
- g) zajęcia informatyczne;
- h) zajęcia dydaktyczne umożliwiające uczniom, odrabianie pracy domowej.

#### **§ 5**

##### **Rekrutacja**

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas I – III, w tym w szczególności: dzieci pracujących rodziców, sieroty, dzieci z rodzin niepełnych, wielodzietnych, wychowawczo zaniedbanych, dzieci z rodzin zastępczych, uczniowie dojeżdżający i dowożeni oraz dzieci nauczycielskie.
2. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Publicznej Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Wierzbicy:

- a. których rodzice pracują zawodowo i nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
  - b. którzy nie uczęszczają na lekcje religii,
  - c. uczniowie dojeżdżający do szkoły,
  - d. uczniowie nie zapisani na świetlicę, oczekujący na terenie szkoły na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
  - e. uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania opieki nad klasą lub grupą, pod nieobecność nauczyciela.
3. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka”, wypełnionej przez rodziców lub opiekunów prawnych. W przypadku ograniczenia liczby miejsc w świetlicy, kwalifikacji i przyjęcia dokonuje komisja rekrutacyjna/dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą świetlicy.
  4. Zgłoszenia dziecka do świetlicy na następny rok szkolny przyjmowane są do 7 września każdego roku szkolnego i uzupełniane w razie potrzeb w ciągu roku.
  5. Na podstawie zebranych kart, powołana komisja rekrutacyjna/dyrektor szkoły ustala listę uczniów objętych stałą opieką świetlicy.
  6. W razie nieprzyjęcia dziecka do świetlicy, rodzicom lub prawnym opiekunom przysługuje prawo odwołania do dyrektora szkoły w ciągu siedmiu dni. Dyrektor podejmuje ostateczną decyzję o przyjęciu dziecka na świetlicę.

Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera następujące dane:

- a. imiona i nazwisko dziecka;
- b. datę urodzenia;
- c. adres zamieszkania;
- d. kontakt z rodzicami;
- e. informacje o problemach zdrowotnych dziecka;
- f. informacje o sytuacji rodzinnej ucznia;
- g. czas przebywania ucznia w świetlicy szkolnej w ciągu tygodnia;
- h. informację, o odbiorze ucznia ze świetlicy (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców ewentualnie będą przyprowadzać i odbierać dziecko);
- i. dokładny dzień i godzina, o której dziecko samodzielnie może wyjść do domu (pisemna zgoda rodzica dziecka, które ukończyło 7 rok życia, o samodzielnym powrocie do domu);

- j. poświadczenie o prawidłowości podanych danych i akceptację treści regulaminu świetlicy przez rodziców/opiekunów prawnych;
  - k. informacje o terminie składania kart zgłoszeń dziecka do świetlicy;
  - l. decyzję komisji rekrutacyjnej lub dyrektora szkoły.
7. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń, rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia. Każda nowa decyzja rodzica, musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
8. Uczestnictwo w zajęciach świetlicowych ucznia do nich zakwalifikowanego jest obowiązkowe.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki uczestnika świetlicy**

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- a) uczestniczenia w zajęciach planowych;
- b) korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych;
- c) wpływu na planowanie pracy w świetlicy;
- d) korzystania z organizowanych w szkole form dożywiania podczas długich przerw;
- e) korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z regulaminem świetlicy oraz sposobami ustalonymi przez wychowawcę świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania regulaminu świetlicy,
- b) systematycznego udziału w zajęciach,
- c) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
- d) dbania o porządek i czystość oraz wystrój świetlicy,
- e) poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- f) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych, jak i w trakcie pobytu na stołówce,
- g) odnoszenie się z szacunkiem do wychowawców, pracowników kuchni oraz kolegów i koleżanek,
- h) respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- i) w żadnym wypadku nie stosuje przemocy fizycznej i psychicznej wobec kolegów i koleżanek,
- j) przestrzega zasad czystości i higieny osobistej,

- k) po skończonych lekcjach zgłasza swoją obecność u wychowawcy świetlicy,
- l) każdorazowe wyjście ze świetlicy zgłasza u wychowawcy, bez zgody wychowawcy nie oddała się ze świetlicy,
- m) natychmiastowego meldowania wszelkich wypadków,
- n) poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych,
- o) do przyniesienia teczki wyposażonej w:
  - blok rysunkowy, biały,
  - blok techniczny kolorowy,
  - farby plakatowe, akwarele,
  - kredki ołówkowe, świecowe,
  - klej, bibuła kolorowa – 3 sztuki,
  - nożyczki.

## **§ 7**

### **Nagrody i kary**

Stosowane nagrody i wyróżnienia:

- a) wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przebywających na świetlicy przez wychowawcę świetlicy.
- b) pochwała przekazana opiekunom.
- c) pochwała przekazana wychowawcy klasy.
- d) wnioskowanie o podwyższenie oceny zachowania.

Stosowane kary:

- a) upomnienie ustne.
- b) nagana udzielona przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich uczniów.
- c) poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
- d) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- e) wnioskowanie o obniżenie oceny zachowania.
- f) nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
- g) zawieszenie ucznia na dany okres w uczestnictwie w zajęciach świetlicowych.

## § 8

### **Współpraca z rodzicami**

#### 1. Rodzaje współpracy:

- a) bezpośrednia: rozmowy indywidualne z rodzicami, rozmowy podczas cotygodniowych dyżurów w ramach „Godziny do dyspozycji rodziców”, rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.
- b) korespondencja z rodzicami,
- c) rozmowy telefoniczne.

#### 2. Obowiązki rodzica ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej:

- a) rodzice lub opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej.
- b) dziecko z klas I - III powinno zostać odebrane ze świetlicy przez rodziców lub opiekunów do godziny 16:00. Po godzinie 16:00 świetlica nie sprawuje opieki nad dzieckiem. Za nieodebrane o godzinie 16:00 dzieci ze świetlicy odpowiadają rodzice.
- c) dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 16.00 wychowawcy próbują skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn nieodebrania dziecka. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecko nadal przebywa w szkole czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, w uzasadnionych przypadkach, wychowawcy mogą pozostawić dziecko w szkole pod opieką pań sprzątających salę świetlicy lub poinformować najbliższy komisariat policji.
- d) rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy (świadomie lub w wyniku niestosownego zachowania) będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony albo uszkodzony sprzęt.
- e) każdy z rodziców lub opiekunów zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem świetlicy.



## **§ 9**

### **Zadania nauczyciela świetlicy - wychowawcy świetlicy**

1. Wychowawcy świetlicy sprawują całościową opiekę nad świetlicą szkolną i w jednakowym stopniu odpowiadają za jej funkcjonowanie.
2. Do zadań wychowawcy świetlicy należy przede wszystkim:
  - a) organizacja zajęć wychowawczo-opiekuńczych,
  - b) sprawowanie opieki nad bezpieczeństwem dzieci w czasie pobytu w świetlicy,
  - c) kontrolowanie obecności uczniów na zajęciach w świetlicy,
  - d) współpraca z nauczycielami i wychowawcami w zakresie ujednolicania działań wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych,
  - e) dbałość o wystrój pomieszczeń świetlicy,
  - f) prowadzenie dokumentacji pracy świetlicy.

## **§ 10**

### **Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
3. Roczny i comiesięczny plan pracy dydaktyczno – wychowawczej z tygodniowym tematycznym rozkładem zajęć zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego.
4. Dziennik zajęć.
5. Ramowy rozkład dnia.
6. Godziny pracy nauczycieli świetlicy.