

V. PREFEROWANE SZKOŁY (w przypadku złożenia wniosku do innych placówek (maksymalnie trzy placówki) należy wpisać nazwy szkół, do których złożono wnioski w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych) **WE WSZYSTKICH ZŁOŻONYCH WNIOSKACH KOLEJNOŚĆ PREFEROWANYCH SZKOŁ MUSI BYĆ TAKA SAMA !**

Pierwszy wybór	Publiczna Szkoła
Drugi wybór	Publiczna Szkoła
Trzeci wybór	Publiczna Szkoła

VI. Nazwa szkoły podstawowej, do której dziecko rejonowo należy zgodnie z adresem zameldowania:

.....

VII. ISTOTNE DANE O DZIECKU (przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	stan zdrowia, zalecenia lekarskie, stosowana dieta
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	potrzeba szczególnej opieki, opinia/orzeczenie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	deklaracja woli uczestnictwa w nauce religii
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	pobyty w świetlicy szkolnej
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	deklaracja korzystania z płatnych obiadów

VIII. INNE INFORMACJE

Kryteria podstawowe (przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		Punktacja (wypełnia komisja rekrutacyjna)
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w PSP im. Stefana Żeromskiego w Wierzbicy [4 pkt] załącznik nr 8: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	dziecko z rodziny wielodzietnej [3 pkt] załącznik nr 9 - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	niepełnosprawność kandydata lub członka rodziny [2 pkt] załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu obwodu szkoły [2 pkt] załącznik nr 10: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu pracy, zaświadczenie z zakładu pracy	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	zamieszkanie w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki [2 pkt] załącznik nr 11: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata	
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	zamieszkanie rodziców (opiekunów prawnych) opiekujących się kandydatem w pobliżu obwodu szkoły [2 pkt] załącznik nr 12: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata	
ŁĄCZNIE PRZYZNANA PUNKTACJA PRZEZ KOMISJĘ REKRUTACYJNĄ		

IX. Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych

1. Oświadczamy, że dziecko:

dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym w roku szkolnym 2022/2023,

W
(nazwa i adres przedszkola, w którym realizowane było wychowanie przedszkolne)

dziecko posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub Niepubliczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną.

Upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym (za podanie nieprawdziwych danych mogą być wyciągnięte odpowiednie konsekwencje prawne).

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej, jako „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Wierzbicy, ul. Żeromskiego 62, 26-680 Wierzbica, e-mail: sekretariat@psp-wierzbica.pl, tel. 48 618 20 28, 48 618 25 17, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych; iod@psp-wierzbica.pl
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb prowadzonej rekrutacji, zgodnie z art. 13 RODO oraz art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) Dane osobowe przechowywane będą na czas zgodny z art. 160 RODO;
- 4) Każdy opiekun prawny kandydata do szkoły posiada prawo do dostępu do danych osobowych swoich i kandydata, sprostowania nieprawidłowych danych, żądania usunięcia danych, żądania ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 5) Opiekun prawny kandydata do szkoły ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 6) Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 7) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody. Opiekun prawny kandydata ma prawo wycofać zgodę na przetwarzane danych osobowych, które jest równoznaczne z rezygnacją z wzięcia udziału w rekrutacji. W celu uczestniczenia w rekrutacji obowiązkowe jest podanie wymaganych, określonych w zasadach rekrutacji danych osobowych;
- 8) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Data i podpis matki/prawnej opiekunki

--

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

--